



Федеральное агентство морского и речного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»**
**Воронежский филиал «Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»**

Кафедра правовых и гуманитарных наук

АННОТАЦИЯ

Дисциплины Административное право

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) Правовые аспекты организации обеспечения безопасности на транспорте

Уровень высшего образования бакалавриат

Промежуточная аттестация Зачёт, экзамен

1. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Административное право» относится к обязательной части блока Б.1 учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность «Правовые аспекты организации обеспечения безопасности на транспорте», изучается на 1 курсе во 2 семестре и на 2 курсе в 3 семестре по очной и заочной форме обучения.

При изучении учебной дисциплины «Административное право» обучающийся должен обладать следующими «входными» знаниями:

- знание общетеоретических категорий и концепций юридической науки, основных понятий о государстве и праве;
- наличие базовых представлений об основных отраслях российского права;
- умение осуществлять поиск, толкование и применение нормативных правовых актов и иных юридических документов;
- умение осваивать специальную литературу, излагать свои мысли и участвовать в обсуждении заданных проблем;

- умение участвовать в занятиях, проводимых в интерактивных формах;

- наличие навыков выполнения письменных работ;

- умение подбирать, изучать, обсуждать.

Базируется на дисциплинах: «Конституционное право», «Административное право».

Дисциплина является предшествующей для дисциплин: «Финансовое право», «Предпринимательское право», «Налоговое право».

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и содержание компетенции ОПК - 2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	Индикатор ОПК - 2.1	Знать юридические категории и понятия в рамках профессиональной деятельности с учетом действующего законодательства РФ
	Оперирование юридическими категориями и понятиями в рамках профессиональной деятельности с учетом действующего законодательства РФ	
	Индикатор ОПК - 2.2	Уметь защищать субъективные права, свободы и законные интересы граждан и организаций
	Защита субъективных прав, свобод и законных интересов граждан и организаций	
Индикатор ОПК- 2.3	Владеть методами и способами анализа и толкования законодательства и правоприменительной практики в различных отраслях права	
Анализ и толкование законодательства и правоприменительной практики в различных отраслях права		
Код и содержание компетенции ОПК - 6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	Индикатор ОПК- 6.1	Знать анализ и дать оценку различных источников права и юридических документов
	Анализ и оценка различных источников права и юридических документов	
	Индикатор ОПК- 6.2	Уметь подготовить проекты нормативных правовых актов в рамках осуществления профессиональной деятельности
	Подготовка проектов нормативных правовых актов в рамках осуществления профессиональной деятельности	
Индикатор ОПК- 6.3	Владеть анализом юридически-значимых ситуаций на практике, требующих применения правовых норм	
Анализ юридически значимых ситуаций на практике, требующих применения правовых норм		

3. Объем дисциплины по видам учебных занятий

Объем дисциплины составляет 7 зачётных единиц, всего 252 часа: 4 зачетных единиц на 1 курсе; всего 144 часов, из которых по очной форме 51 часа составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (17 часов – занятия лекционного типа, 34 часов – занятия семинары/практические занятия), по заочной форме всего 144, из них 12 часов составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (4 часов – занятия лекционного типа, 8 часов –практические занятия);

3 зачетных единиц на 2 курсе; всего 108 часов, из которых по очной форме 51 час составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (17 часов – занятия лекционного типа, 34 часа – занятия практические занятия); по заочной форме 12 часов составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (4 часа – занятия лекционного типа, 8 часов–практические занятия).

Так же на 2 курсе в 3 семестре предусмотрено выполнение курсовой работы.

4. Основное содержание дисциплины

Тема 1. Понятие, предмет, методы и система административного права. Наука административного права.

Тема 2. Административно-правовые нормы. Источники административного права.

Тема 3. Административно-правовые отношения

Тема 4. Физические лица как субъекты административного права

Тема 5. Административно-правовой статус Президента РФ. Органы исполнительной власти как субъекты административного права.

Тема 6. Государственные служащие как субъекты административного права.

Тема 7. Общественные объединения и организации как субъекты административного права.

Тема 8.Административно-правовые формы реализации исполнительной власти.

Тема 9. Принятие правовых актов органов исполнительной власти.

Тема 10. Порядок обжалования и оспаривания правовых актов исполнительной власти.

Тема 11. Административно-правовые методы реализации исполнительной власти.

Тема 12. Разрешительная система в Российской Федерации.

Тема 13. Обеспечение законности в деятельности органов исполнительной власти. Осуществление государственного контроля и надзора.

Тема 14. Понятие и особенности административной ответственности Понятие и состав административного правонарушения. Административные наказания: понятие, цели и виды.

Тема 15. Административный процесс и производство по делам об административных правонарушениях.

Тема 16. Производство по делам об административных правонарушениях. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.

Тема 17. Административное судопроизводство в Российской Федерации

Составитель: к.э.н., доцент Зацепина А.В.

И.о. зав. кафедрой: к.ю.н., доцент Горбунова Я.П.